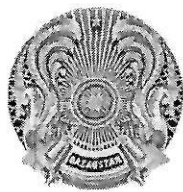


Қостанай облысы  
кімдігінің білім басқармасы  
«Әулікөл ауыл  
шаруашылығы колледжі»  
КМҚК



КГКП «Аулиекольский  
сельскохозяйственный колледж»  
Управления образования  
акимата  
Костанайской области

Әулікөл с.

с.Аулиеколь

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

30.06.2021 ж.

№ 104 – Ө

### Мемлекеттік қызмет міндеттерін орындау туралы

Директордың нұсқауы негізінде:

#### Бұйырамын:

«Техникалық және кәсіптік білім берудің білім беру бағдарламалары бойынша кадрларды даярлайтын білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау», «Техникалық және кәсіптік, лауазымдық оқу орнын аяқтамаған адамдарға анықтама беру» мемлекеттік көрсетілетін қызметті берушіде болмаған кезеңде -орта білім», «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында білім алушыларды ауыстыру және қалпына келтіру», «Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғаларға біліктілік санаттарын беру (растау) үшін аттестаттау үшін құжаттарды қабылдау оларға мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары», «Білім беру ұйымдарында білім алушыларға академиялық демалыстар беру» Директордың ОЖЖО Жусупова Л.И. (демалыс ,денсаулығына байланысты.б.) математика пәнінің мұғалімі Г.Х. Туребековаға жүктелсін.

2. «Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында, жоғары оқу орындарында кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары білім беру ұйымдарында білім алушыларға жатақхана беру» мемлекеттік көрсетілетін қызметтің орындаушысы болмаған кезеңде директордың ОТЖЖО Р.Г.Наговицына (демалыс, денсаулығына байланысты және т.б.) әлеуметтік педагог Мұқашеваға А.М. жүктелсін.«Техникалық және кәсіптік білім

туралы құжаттардың телнұсқаларын беру» мемлекеттік көрсетілетін қызметтің орындаушысы болмаған кезеңге директордың ОӘЖЖО М.М. Кунедилов (демалыс, ауру және т.б.) бөлім басшысы Тотинге А.Қ

4. Мемлекеттік қызметті орындаушылар Туребекова Г.Х., Мұқашева А.М., Тотин А.Қ. ай сайынғы мемлекеттік қызмет туралы есептерді уақтылы ұсынсын.

5. Бұйрықпен қол қою арқылы таныссын.

**Колледж директоры:**



**Жансугурова А.Б.**